



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



CERTIFICATO N. 50 100 14484

I.S.I.S. Nautico "Tomaso di Savoia Duca di Genova - L. Galvani"

Dirigenza e Sede amministrativa P.zza Hortis, 1 - 34123 Trieste

Tel. 040 300888 - 300683 Fax 040 3798969

Sede di Via Campanelle 266 - 34149 Trieste

Tel. 040 395565 - Fax 0403798958

C.F. 80017410327 Partita Iva: 01017760321

e-mail: tsis00200t@istruzione.it - tsis00200t@pec.istruzione.it

Prot. Vedi segnatura

CIG Z0E2928897

Ditte interessate
Sito web dell' Istituto

OGGETTO: Avviso aperto per la fornitura di libri di testo da assegnare in comodato gratuito agli studenti iscritti alle classi prime e seconde (L.R. n. 1 del 26.01.2004) anno scolastico 2019/2020.

Con la Determina n. 75 del 11.07.2019 è stata avviata la procedura aperta per la fornitura di libri di testo da assegnare in comodato gratuito agli studenti delle classi prime e seconde dell'a.s. 2019/2020.

Con il presente avviso si invitano le Ditte interessate a far pervenire all'Istituto Statale di Istruzione Superiore Nautico " Tomaso di Savoia - L. Galvani" in Piazza A. Hortis n.1 a Trieste, **entro le ore 12.00 del giorno 22 luglio 2019**, la propria offerta relativa all'eventuale fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2019/2020 per le classi prime e seconde.

E' previsto l'acquisto di libri per un ammontare presunto di € 22.000,00.

L'ordine dovrà essere evaso con consegna franco ns. Istituto, in parte presso Piazza A. Hortis n.1 primo piano e parte in via delle Campanelle, 266 primo piano entro il 10 settembre 2019 come da indicazioni che saranno fornite all'atto della redazione del buono d'ordine. La consegna deve essere effettuata previo avviso almeno 24 ore prima.

Se entro il 30 settembre 2019 la fornitura non sarà completata l'Istituto si riserva di annullare l'ordine e di richiedere il danno subito.

I testi eventualmente non utilizzati verranno resi franco nostro Istituto entro il 15 ottobre 2019 e dovranno essere accettati dal fornitore; l'importo già fatturato sarà utilizzato per l'acquisto di altri testi scolastici (dizionari, atlanti, manuali).

La fornitura verrà aggiudicata alla Ditta che avrà praticato la migliore offerta da intendersi come maggiore percentuale di sconto sul prezzo di copertina dei testi scolastici (prezzo stabilito con apposito Decreto Ministeriale).

La percentuale di sconto dovrà essere indicata sia in cifre sia in lettere.

A parità di percentuale di sconto sarà titolo preferenziale la consegna dei testi già ripartiti per classe, qualora dovessero verificarsi condizioni di ulteriore parità, la gara verrà aggiudicata con sorteggio.

Possono aderire al presente avviso e presentare relativa offerta i soggetti di cui agli articoli 45 e 47 del D.Lgs 50/2016, in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art 80 del D.Lgs n.

50/2016 e requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali di cui all'art 83 del citato decreto legislativo.

Inoltre dovranno essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia e non trovarsi in nessun'altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il pagamento della fornitura avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento di regolarità contributiva, DURC, e fiscale, Equitalia.

La Ditta, inoltre, dovrà rilasciare la dichiarazione prevista dalla Legge n. 136/2010, art. 3, modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito con modificazioni dalla Legge n. 217/2010, in merito ai c/c dedicati, riguardante la tracciabilità delle operazioni contabili, e la/le persona/e delegate ad operare sugli stessi (**Allegato 1**).

Si informa che l'Istituto disporrà il pagamento tramite la Banca Monte dei Paschi di Siena.

Resta inteso che:

- ✓ il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati resta a carico della Ditta fornitrice;
- ✓ l'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alla Ditta per le offerte presentate, non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- ✓ in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Istituzione Scolastica.

L'offerta dovrà **pervenire in busta chiusa** entro la data e l'ora sopra indicata, sulla busta dovrà essere apposta la dicitura: "**OFFERTA PER LA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO**". L'offerta deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti Allegati sottoscritti in forma leggibile dal titolare o legale rappresentante della ditta partecipante;

- **Allegato A;**
- **Allegato 1;**

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire in ritardo, ritenendosi questa amministrazione esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per la consegna effettuata ad ufficio diverso da quello sopraindicato (**non fa fede la data di spedizione**).

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua, in applicazione dell'art. 69 RCGS.

L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico sulla base dei risultati del procedimento di scelta del contraente.

L'apertura delle buste avverrà il giorno 22 luglio 2019 alle ore 13.00.

All'operazione di apertura delle buste potrà presenziare il legale rappresentante della Ditta oppure un rappresentante per ogni Ditta partecipante purché munito di specifica delega.

Responsabile unico del procedimento: il Dirigente Scolastico dott.ssa Donatella Bigotti

Si allega:

- Allegato A;
- Allegato 1;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Donatella Bigotti