Al Dirigente Scolastico

dell'ISIS "Nautico-Galvani"

Trieste

<u>Oggetto</u>: richiesta rimborso cauzione libri in comodato

Io sottoscritto/a ……

genitore dell'alunno/a …… Classe …….

CHIEDO

Che il rimborso sia versato sul seguente c/c bancario o postale:

Denominazione Istituto Bancario / Ag. Posta

Codice IBAN

<u>Il suddetto conto è intestato a</u>:

……..
(indicare nome e cognome dell'intestatario del conto)

C.F._____

Recapito telefonico _____

TRIESTE li, …….

Firma: **……..**