



CERTIFICATO N. 50 100 14454 Rev. 002

## I.S.I.S. Nautico “Tomaso di Savoia Duca di Genova - L. Galvani”

Dirigenza e Sede amministrativa P.zza Hortis, 1 - 34123 Trieste

Tel. 040 300888 - 300683 Fax 040 3798969

Sede di Via Campanelle 266 – 34149 Trieste

Tel. 040 395565 – Fax 0403798958

C.F. 80017410327 Partita Iva: 01017760321

e-mail: [tsis00200t@istruzione.it](mailto:tsis00200t@istruzione.it) - [tsis00200t@pec.istruzione.it](mailto:tsis00200t@pec.istruzione.it)

### Circolare n° 69

**Agli alunni**

**Alle famiglie**

**Ai docenti**

**Al personale ATA**

**Sito**

### **Oggetto: Comunicazione allievi e famiglie - svolgimento DDI**

Alla luce della recente rimodulazione dell'orario che ha previsto il 100% di attività a distanza, si ritiene di dover puntualizzare alcuni aspetti:

- **ATTIVITÀ SINCRONE:** ciascuna lezione “in diretta” durerà 45 minuti e le presenze/assenze verranno riportate dal docente in servizio sul Registro. Come da Regolamento in vigore, le **telecamere** andranno tenute accese durante tutta la lezione e dovrà essere garantito un comportamento corretto. Ricordiamo che si tratta comunque di didattica, anche se il luogo di svolgimento non è l'edificio scolastico, pertanto non saranno tollerati collegamenti da luoghi non idonei (ad es., bar, ristoranti, macchina etc.) e l'abbigliamento dovrà sempre essere consono.
- **ATTIVITÀ ASINCRONE:** saranno opportunamente programmate dal docente della materia che darà indicazioni precise sulla modalità di realizzazione informandone gli allievi in anticipo mediante Registro Elettronico e Classroom. In questo caso, non verranno segnate le assenze sul RE, ma il docente potrà procedere a una valutazione del lavoro richiesto sul RE.

Trieste, 6 novembre 2020

Il Dirigente Scolastico

Donatella Bigotti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993*