



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon 2014-2020**  
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
 Ufficio IV



CERTIFICATO N. 50 100 14484

## I.S.I.S. Nautico "Tomaso di Savoia Duca di Genova - L. Galvani"

Dirigenza e Sede amministrativa P.zza Hortis, 1 - 34123 Trieste  
 Tel. 040 300888 - 300683 Fax 040 3798969  
 Sede di Via Campanelle 266 - 34149 Trieste  
 Tel. 040 395565 - Fax 0403798958  
 C.F. 80017410327 Partita Iva: 01017760321  
 e-mail: [tsis00200t@istruzione.it](mailto:tsis00200t@istruzione.it) - [tsis00200t@pec.istruzione.it](mailto:tsis00200t@pec.istruzione.it)

### Circolare n° 74

**Agli Allievi in elenco**  
**Alle Famiglie degli alunni in elenco**  
**Ai Docenti delle classi 5TM, 5B, 5C, 5E**  
**Al personale ATA**  
**Sito**

**Oggetto:** Partecipazione evento "Barcolana Job – Aziende del Mare" – 8 ottobre 2019

Si comunica che **martedì 8 ottobre** 2019 gli alunni in elenco parteciperanno alla manifestazione in oggetto. L'incontro, che rientra nelle attività PCTO (ex ASL), vedrà la partecipazione di alcune aziende operanti nel settore marittimo che, dopo una breve presentazione, si concentreranno su quali siano le competenze tecniche, le soft skills e i profili professionali maggiormente richiesti. Saranno presenti: Wartsila, Fincantieri, Costa Crociere, Trieste Marine Terminal, Samer & Co. Shipping, Sultan.

Gli studenti del Tecnico usciranno da scuola alle ore 9.45 accompagnati dai professori Minerva, Vascotto Martina e Santoro, mentre gli studenti della 5TM in elenco si troveranno in piazza Hortis alle 9.45 e si uniranno agli altri allievi.

Al termine delle attività, prevista per le ore 12 circa, tutti gli alunni rientreranno a scuola per proseguire regolarmente le lezioni.

L'autorizzazione sottostante, debitamente compilata e firmata (da un genitore per gli allievi minorenni) dovrà essere consegnata ai docenti accompagnatori al più tardi martedì 8 ottobre p.v.

Trieste, 4 ottobre 2019

Il Dirigente Scolastico

Donatella Bigotti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
 ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993*

✂

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, genitore dell'allievo/a \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_, **autorizza** l'uscita del/la proprio/a figlio/a ed è a conoscenza della circolare n° 74 dd 04/10/2019.

Firma

Trieste, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ALUNNO	FIRMA PER PRESA VISIONE
ACHILLE AMEDEO (5B)	
BARBATO ALESSIO (5B)	
CADENARO DANIELE (5B)	
DURELLI MARCO (5B)	
GABADI ZENO (5B)	
GORUPPI MAURIZIO (5B)	
PIETRICOLA MASSIMO (5B)	
SBISA' PIETRO (5B)	
DIRAWI LUCA (5C)	
FABBRETTI PIERO (5C)	
GARBELLOTTO MATTEO (5C)	
GORLA MATTEO (5C)	
JURINCIC MATTEO (5C)	
KOCJANCIC RICCARDO (5C)	
PEROSSA LEONARDO (5C)	
TOMASI FEDERICO (5C)	
TOMAZ MATTEO (5C)	
VASCOTTO ANDREA (5C)	
VIGORITI GIOVANNI MARIO (5C)	
DELBEN FEDERICO (5E)	
SCARABAT STEFANO (5E)	
BISIACCHI PATRIK (5TM)	
CORTELLINO MARCO (5TM)	
GERGOLET ALEKSANDER (5TM)	
KUNIQI ALESSANDRO (5TM)	
PARRELLO NICOLA (5TM)	
PETELIN SORAYA (5TM)	
VARIN MARCO (5TM)	
ZANETTI LORENZO (5TM)	