



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



CERTIFICATO N. 50 100 14484

I.S.I.S. Nautico "Tomaso di Savoia Duca di Genova - L. Galvani"

Dirigenza e Sede amministrativa P.zza Hortis, 1 - 34123 Trieste

Tel. 040 300888 - 300683 Fax 040 3798969

Sede di Via Campanelle 266 – 34149 Trieste

Tel. 040 395565 – Fax 0403798958

C.F. 80017410327 Partita Iva: 01017760321

e-mail: tsis00200t@istruzione.it - tsis00200t@pec.istruzione.it

Circolare n° 338

Ai docenti

Ai Rappresentanti di Classe degli Alunni

Ai Rappresentanti di Classe dei Genitori

Al personale ATA

Sito

Oggetto: Consigli di Classe – marzo 2019.

Si convocano i **Consigli di Classe**, come da calendario allegato, con il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura verbale della seduta precedente;
2. Andamento didattico-disciplinare: analisi casi più gravi;
3. Valutazione consuntiva debiti formativi;
4. Compilazione lettera informativa alle famiglie;
5. Uscite didattiche,
6. Varie ed eventuali.

Le riunioni avranno luogo nella **Sede di Piazza Hortis** per tutti gli indirizzi, Tecnico e Professionale.

I rappresentanti degli alunni e dei genitori parteciperanno alle riunioni negli ultimi 15 minuti della seduta.

I docenti sono tenuti a calcolare le ore di assenza dall'inizio dell'anno scolastico fino al **15 marzo 2019**, e a indicarle nel foglio informativo da inviare alle famiglie.

Le Schede Informative, compilate in tutte le loro parti dal Consiglio di Classe, saranno consegnate dal Coordinatore di Classe alla segreteria didattica per la protocollazione ed archiviazione nei fascicoli digitali degli allievi.

I coordinatori di classe provvederanno poi alla consegna agli alunni che, attraverso la firma della comunicazione sul libretto personale, attesteranno la ricevuta da parte dei genitori o dei tutori.

Nel caso in cui gli allievi non avessero recuperato il debito, si ricorda che la normativa (D.M. n. 80/2007 e O.M. n.92/2007) prevede che:

Art. 5 (O.M. n.92/2007) Verifiche Intermedie

1. Al termine di ciascun intervento di recupero realizzato nel corso dell'anno scolastico, i docenti delle discipline interessate svolgono verifiche documentabili, volte ad accertare l'avvenuto superamento delle carenze riscontrate. Le modalità di realizzazione delle succitate verifiche sono deliberate dai consigli di classe che, in relazione alla natura della o delle discipline oggetto degli interventi di recupero, possono prevedere verifiche scritte o scrittografiche o orali.

2. I giudizi espressi dai docenti, al termine delle verifiche di cui al comma precedente, oltre ad accertare il grado di competenza acquisito dallo studente, costituiscono occasione per definire ulteriori forme di supporto volte sia al completamento del percorso di recupero che al raggiungimento di obiettivi formativi di più alto livello.

Art. 6 (O.M. n.92/2007) Scrutinio finale

1. Il collegio dei docenti determina i criteri da seguire per lo svolgimento dello scrutinio finale.

2. Il docente della disciplina propone il voto in base ad un giudizio motivato desunto dagli esiti di un congruo numero di prove effettuate durante l'ultimo trimestre o quadrimestre e sulla base di una valutazione complessiva dell'impegno, interesse e partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo. **La proposta di voto tiene, altresì, conto delle valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio nonché dell'esito delle verifiche relative ad eventuali iniziative di sostegno e ad interventi di recupero precedentemente effettuati.**

Pertanto, ulteriori verifiche di recupero, oltre a quelle stabilite in sede di Consiglio di Classe, saranno possibili a discrezione del docente.

Trieste, 27 febbraio 2019

Il Dirigente Scolastico

Donatella Bigotti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993*